



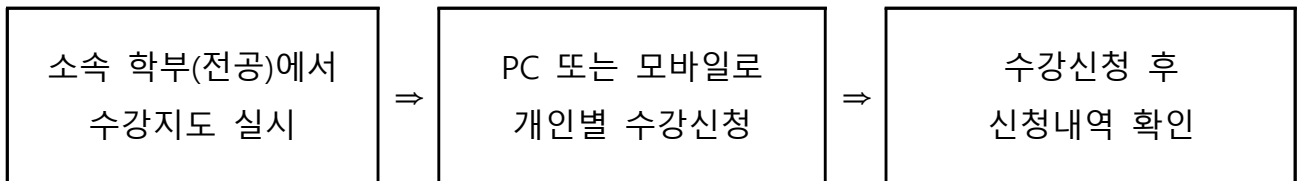
구 분	기 간	내 용(유의사항)
최종 설·폐강 확정	3. 12.(목) 예정	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 설강기준</li> <li>→ 교양: 수강인원 25명이상</li> <li>→ 전공: 수강인원 15명이상 또는 해당 전공 해당 학년 재학생의 50%인 경우</li> </ul>
최종 폐강 과목변경	3. 13.(금) 09:00 ~ 18:00	<p>(최종 폐강 교과목 수강자 대상)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 폐강 학점 내에서 다른 교과목으로 변경 가능</li> <li>■ 과목 변경 후 폐강에 따른 출석 인정시 기존 교과목 출석 사항 제출 필요</li> </ul>

※ 상기 일정은 사정에 따라 변경될 수 있으며 **변경 시 추후 별도 공지 (학사공지 게시판)**

## □ 수강신청 방법

- PC: <http://sugang.hknu.ac.kr>
- 모바일: play스토어 → 한경국립대학교 스마트캠퍼스
- 아이디: 학번, 비번: 학사시스템 비밀번호

## □ 수강신청 절차



## □ 유의사항

- 강의실에 따라 캠퍼스가 구분되므로 확인 후 수강신청 진행  
안성캠퍼스에서 개설되는 강좌의 강의실 표기 예) - (안캠)인문사회관(413)  
평택캠퍼스에서 개설되는 강좌의 강의실 표기 예) - (평캠)미래관(212)
- 수업시간이 중복되는 교과목은 수강신청 할 수 없으며 중복된 경우 중복 이수한 교과목의 성적은 인정되지 않으므로 수업시간 중복 신청이 되지 않도록 유의
- 2026년 8월 졸업예정자는 반드시 성적증명서를 확인한 후 필수 교과목 및 선이수 교과목 등 졸업 학점에 필요한 수강신청을 할 수 있도록 유의
- 수강신청을 하지 않는 경우 등록금을 납부할 수 없으므로 미등록 제적처리 대상이 됨
- 교수(강사 포함) 자녀는 부모(교수)의 강의를 수강신청하지 않아야 하며, 수강 신청한 경우 교원 소속학부(전공)에서 「교수 자녀 수강신청 신고서」를 2026. 3. 13.(금)까지 교무과로 공문 제출

2026. 1.

교무처장